PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, Valle septiembre de 2023

Señor (a)
ROCIO YAMILETH AUX LUNA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.4622403 Del 2023
Cargo de la supervisora (E) SUBDIRECTORA
Dependencia Centro de Biotecnología Industrial CBI
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre de 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR.4622403 Del 2023

JACQUELINE MAFLA VARGAS identificado con la cédula de ciudadanía No. 31.929.054 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL, CUARENTA PESOS M/CTE ($47.197.040). Esta suma será pagada por el SENA al contratista

de la siguiente manera: Un primer pago del mes de febrero por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL, DOSCIENTOS SESENTA PESOS (1.960.260) y diez (10) PAGOS IGUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4,523,678) cada uno hasta el mes de diciembre del 2023.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, De la Dirección General del Sena.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1)	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	Participación en las reuniones grupales programadas con el objetivo de verificar el cumplimiento de los indicadores y construir planes de acción cuando así se requiera para el logro de los mismos.	Evidencias en el drive: Carpeta de evidencias que reposa en el archivo del Centro.
2)	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Se continua con el acompañamiento de la puesta en marcha de las siguientes empresas. 1.-Fit Nutrition. 2.-Granja Porcicola El llano	Evidencias en el drive: Se suben evidencias a la Carpeta del drive.

		En especial esta última empresa está a la espera de aprobación de recursos para la compra de semovientes.	
6)	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se realizan llamadas al listado que comparte el Líder con el objetivo de invitarlos a los talleres e inscribirlos a cada uno de los servicios que se encuentran interesados.	Evidencias en el drive: Carpeta de evidencias que reposa en el archivo del Centro. Fotos / actas
7)	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual	Se realizaron llamadas y se invitaron a los emprendedores interesados en el servicio de asesoría en Fortalecimiento empresarial. También se les socializa la convocatoria de la Línea Crecer, la cual financia capital de trabajo hasta 15 millones solo para capital de trabajo.	Evidencias en el drive: Carpeta de evidencias que reposa en el archivo del Centro. Fotos/ chats
8)	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de	Nuevos emprendedores inscritos el programa de fortalecimiento los siguientes emprendimientos: 1.- Ana Katherine Henao Bedoya 2.-Katherine Ramírez	Evidencias en el drive: Carpeta de evidencias que reposa en el archivo del Centro. Fotos / Actas

	Emprendimiento.		
9)	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Cumplimiento en el porcentaje de avances de cada uno de los indicadores de emprendimiento	Evidencias en el drive: Carpeta de evidencias que reposa en el archivo del Centro./ actas y fotos
10)	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se realiza el seguimiento al logro de metas como también se identifican los aspectos de mejora en nuestra gestión.	Fotos/ link meet

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No 1056453496 de la planilla, operador pago Simple** (salud SOS, pensión Porvenir y Arl positiva) y correspondiente al periodo de **agosto del 2023** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Jacqueline Mafla Vargas

Contratista

C.C. No. 31.929.054

Recibí a satisfacción:

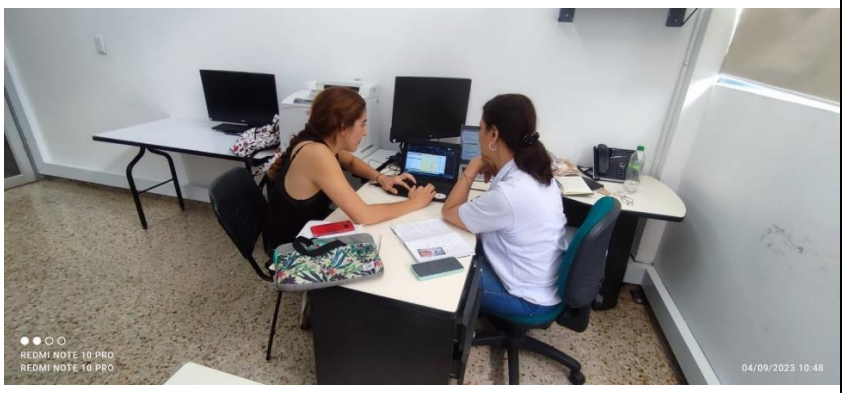
Firma

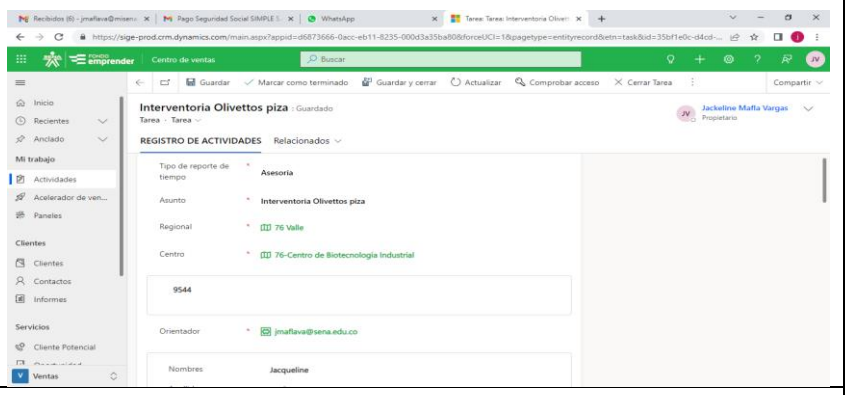
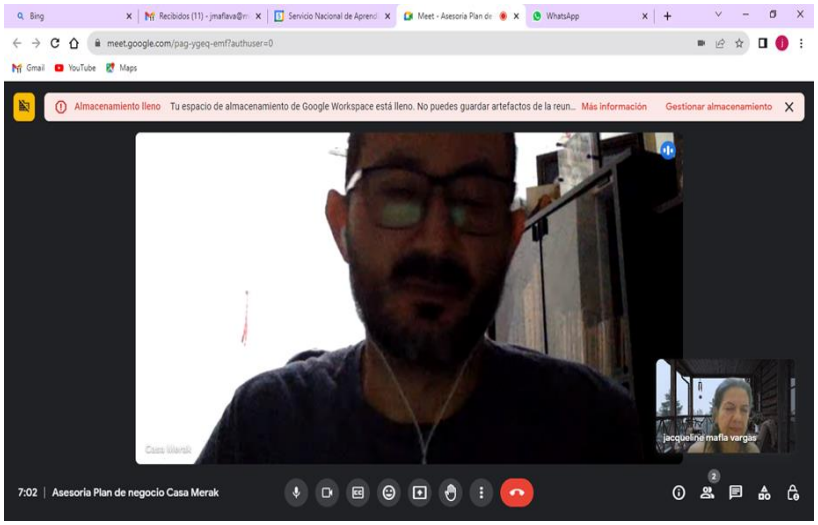
ROCIO YAMILETH AUX LUNA

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.4622403 Del 2023

Subdirectora (E) del Centro de Biotecnología Industrial

EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023

No	Obligaciones	Evidencias
1)	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA. Fecha: 11 de Septiembre	
2)	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente. Fecha: 1 de Septiembre	
3)	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos. Fecha: 12 de Septiembre	

4)	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad. Fecha: 14 de Septiembre	
5)	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas. Fecha: 4 de Septiembre	
6)	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial. Fecha: Septiembre 7 del 2023	

7)	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual Fecha 5 de Septiembre.	
8)	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Fecha: 8 de Septiembre	

9)	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional. Fecha: Septiembre 2 del 2023	
10)	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA. Fecha: Septiembre 6 del 2023	